

EXPERT(E) EN COMMUNICATION (F/H)

(Réf. COMM/PAAEP/2024) – Poste basé à Antananarivo

CONTEXTE

Le Projet d'amélioration de l'accès à l'eau potable de Madagascar (PAAEP) est un projet du Gouvernement sous la tutelle technique du Ministère de l'Eau, de l'Assainissement et de l'Hygiène (MEAH) et financé par l'Association Internationale de Développement (IDA/Banque mondiale) d'un montant de 220 millions de dollars. Celui-ci a été mis en vigueur le 08 Septembre 2022 et s'étendra pour une durée de cinq (05) ans.

Le projet PAAEP a pour objectif de concourir au développement de l'accès à l'eau en quantité et qualité satisfaisante au plus grand nombre avec un tarif socialement acceptable, tout en visant un équilibre financier du secteur, dans le périmètre du Grand Tana et aussi dans les 6 villes secondaires à Madagascar, notamment Antsiranana, Mahajanga, Antsirabe, Fianarantsoa, Manakara et Mananjary.

Le projet va se réaliser sous 5 composantes :

- **Composante 1** : Améliorer et sécuriser la production d'eau dans le Grand Antananarivo : Cette composante sera mise en œuvre par la JIRAMA et aidera la compagnie publique d'eau à combler le déficit croissant de la production d'eau dans le Grand Antananarivo face à la demande croissante.
- **Composante 2** : Améliorer les services d'approvisionnement en eau à Antananarivo et dans des villes secondaires : Cette composante financera les améliorations et extensions nécessaires des services d'approvisionnement en eau dans le Grand Antananarivo et les six villes secondaires ciblées.
- **Composante 3** : Infrastructures résilientes et reconstructions post-cyclones : Cette composante sera mise en œuvre par la JIRAMA et le MEAH en appui à la reconstruction post cyclonique et à l'amélioration de la résilience des infrastructures et la préparation des institutions en charge de l'eau à faire face à ces événements dans les villes secondaires.
- **Composante 4** : Développement institutionnel du secteur : Cette composante appuiera le développement institutionnel du secteur à travers le renforcement des capacités des principales institutions et des études stratégiques visant à orienter la planification du secteur, la sélection des investissements et les réformes potentielles du secteur. Elle financera également la gestion du projet, le suivi et l'évaluation (S&E) et les activités environnementales et sociales.
- **Composante 5** : Intervention d'urgence conditionnelle (CIUC) : Cette composante apportera une réponse immédiate à une situation de crise ou d'urgence éligible, selon les besoins.

L'exécution du PAAEP est assurée par deux Unités de Gestion de Projet, dont l'une s'exerce au niveau de la JIRAMA (UGP-JIRAMA) et l'autre auprès du MEAH (UGP-MEAH).

VOTRE MISSION

Sous la supervision du Coordonnateur de projet, l'Expert en Communication aura pour mission d'assurer la mise en œuvre des actions de communication.

VOS PRINCIPALES ATTRIBUTIONS

Le consultant sera chargé de :

- Elaborer un Plan de Communication du projet y compris des activités pour la communication en interne de l'UGP MEAH et l'UGP JIRAMA, et mettre en œuvre une stratégie de communication des deux UGP, répondant aux besoins des activités en cours;
- Créer, gérer le site web, la page Facebook du projet et alimenter la communication dans les réseaux sociaux dans le respect des procédures internes et de ceux de la Banque Mondiale ;
- Assurer la visibilité du projet PAAEP, concevant et produisant des supports de communication ;
- Rendre disponible le matériel de formation digitale (i.e. charger sur YouTube, site internet, page Facebook etc.) ;
- Entretenir et gérer les relations avec la presse ;
- Rédiger tout document destiné au public externe y compris les discours et prises de paroles des Coordonnateurs, les communiqués de presse, les histoires basées sur les résultats du projet, etc...
- Gérer les aspects de communication événementielle du projet (ateliers, conférences, ...),
- Mettre en place un système de veille informationnelle (des médias traditionnelles, numériques et plateformes de réseaux sociaux) afin de suivre les informations concernant le projet PAAEP
- Transmettre à la Direction de la Communication du Ministère de l'Eau, de l'Assainissement et de l'Hygiène toutes activités des projets méritant d'être diffusées dans le site web, Facebook, ... du MEAH et de l'UGP MEAH et l'UGP JIRAMA.
- Contribuer à la mise en œuvre (i) des recommandations des auditeurs et de la Banque Mondiale et (ii) des programmes de formation en termes de communication
- Evaluer périodiquement les effets de communication,
- Suivre et contrôler les actions de communication effectuées par les prestataires du projet,

Et toutes autres tâches, en cohérence avec sa compétence, demandées par la hiérarchie.

PROFIL RECHERCHE

- Diplôme équivalent au BAC+4, au minimum en communication, en Marketing, en relations publiques, en journalisme ou relations internationales
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans la communication institutionnelle, et déjà occupé des postes de responsabilité du volet communication au sein des institutions ou des projets du Gouvernement est un atout
- Maîtrise parfaite de la langue Malagasy et Française (écrite et parlée) avec une forte capacité rédactionnelle.
- Bonne maîtrise du logiciel Office (Word, Excel, Powerpoint) et de l'Internet. Familier avec les réseaux sociaux.

ATOUTS et QUALITES EXIGES

- Maîtrise de la langue Française (écrite et orale);
- Maîtrisant les outils Graphisme (Photoshop, Illustrator, Adobe, etc.);
- La maîtrise de l'Anglais est un atout.
- Faire preuve d'indépendance dans la réalisation de ses attributions, d'intégrité et de probité morale
- Avoir une aisance relationnelle
- Sens de la communication et d'observation

- Faire preuve de rigueur et d'organisation
- Être apte à travailler sous pression
- Prêt/e à effectuer des déplacements fréquents



CANDIDATURE A TRANSMETTRE

Merci de nous faire parvenir votre candidature composée de :

- + Votre CV détaillé avec photo récente + contact rapide
- + Votre lettre de motivation indiquant vos prétentions salariales
- + Vos copies de diplôme et autres documents que vous jugerez nécessaires
- + 03 références professionnelles avec contact rapide

A envoyer à recruteo@cabinetecr.com avant le
Lundi 04 Mars 2024 avant 12h

- ⚡ Tout dossier non complet sera rejeté ⚡
- ⚡ Seules les candidatures sélectionnées seront conviées aux tests et entretiens ⚡