

# 01 CONSULTANT EN STRATEGIE ET ORGANISATION (F/H)

(Réf. CSO/ECR/2024 - Poste basé à Antananarivo)

## VOTRE MISSION

Sous la supervision du manager, le consultant junior aura pour mission de participer aux travaux de consulting afférents aux activités stratégiques d'étude de marché, aux études de gestion et d'organisation d'entreprise et de participer au développement des activités du département conformément aux objectifs définis par la direction;

## VOUS AUREZ POUR ROLE DE

- Mener à bien les missions qui sont confiées chez les clients du cabinet,
- Participer à développer des solutions efficaces aux problématiques des clients,
- Participer à des travaux de recherche en interne,
- Organiser et participer à des événements et à des formations

## PROFIL RECHERCHE

- Diplômé(e) d'une école de commerce ou d'un BAC+5 universitaire en gestion, management, administration d'entreprise ou équivalent avec au moins 3 années d'expériences professionnelles
- Doté d'une aisance relationnelle avec forte capacité d'adaptation et à travailler en équipe
- Curieux (se), autonome, méthodique, rigoureux (se) avec une bonne capacité de synthèse, d'excellentes qualités rédactionnelles et vous avez une attirance pour le travail de recherche & d'analyse
- Excellente capacité rédactionnelle en malgache et français, à l'aise en anglais, vous maîtrisez la bureautique et à l'aise avec les outils NTICs
- Vous faites preuve de pugnacité et d'une forte capacité de travail
- Nous recherchons des hauts potentiels, dynamiques, qui aiment le challenge

Date limite : **avant le Lundi 09 septembre 2023**

Envoyez votre CV détaillé avec vos prétentions salariales à [recruteo@cabinetecr.com](mailto:recruteo@cabinetecr.com)

**"Seules les candidatures sélectionnées seront conviées aux tests et entretiens"**