Le **Cabinet ECR** recrute

01 CHARGEE DE RESERVATION (F/H)

(Réf. CR/RECRUT/2025 – Poste basé à Antananarivo)

MISSIONS

Vous serez responsable de:

- Répondre aux appels, emails et demandes de réservation
- Conseiller les clients sur les offres et disponibilités
- Enregistrer et modifier les réservations dans le système
- Assurer la bonne tenue du planning des chambres
- Communiquer efficacement avec les autres services (réception, housekeeping, etc.)
- Accueillir et accompagner les clients sinophones (mandarin)
- Traiter les demandes spéciales ou VIP
- Garantir un service rapide, courtois et professionnel
- Veiller à la mise à jour des informations et promotions
- Appliquer les procédures internes et les standards de la marque

PROFIL

- Formation en hôtellerie, tourisme ou relation client
- Très bonne maitrise du mandarin (oral et écrit)
- Une première expérience dans la relation client est un plus
- Bonne présentation et sens de l'accueil
- A l'aise avec les outils informatiques et les logiciels de réservation
- Organisé(e), rigoureux (se), réactif (ve)
- Esprit d'équipe et sens du service client

ECR
CABINET D'ÉTUDES, DE CONSEIL
ET D'ASSISTANCE À LA RÉALISATION

CANDIDATURE A TRANSMETTRE

Merci de nous faire parvenir votre candidature composée de :

+ Votre CV détaillé + photo récente + contact rapide
+ Votre lettre de motivation indiquant vos prétentions salariales

Avant le **Vendredi 4 Juillet 2025**
à l'adresse recruteo@cabinetecr.com

Tout dossier non complet sera rejeté
Seules les candidatures sélectionnées seront conviées aux tests et entretiens